|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ※ |  |  |

**別紙４**　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（※　記入しないでください）

重点推進型 共 同 研 究 企 画 提 案 書

（自然災害研究協議会）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　平成　　年　　月　　日

　京都大学防災研究所長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　［提案者（研究代表者）］

　　　　　　　　　　　　　　　　　ふりがな

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　職　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　所属機関名

　　　　　　　　　　　　　　　　　所 在 地　(〒　　　　　　　　)

　　　　　　　　　　　　　　　　　電　　話　(　　　　)　　　　　-　　　　　（内線）

　　　　　　　　　　　　　　　　　Ｆ Ａ Ｘ　(　 〃 　)　　　　　-

　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mailｱﾄﾞﾚｽ

　　　　　　　　　　　　　　　　　所内（防災研究所）担当者名：

下記のとおり共同研究を実施したいので、申し込みます。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 研究課題(日本語／　　　英語) |  |
| 研究場所 |  |
| 研究期間 | 平成２７年４月　から　平成　　年　月　まで　 |
| 研究目的と意義(＊１) |  |

**別紙4の２**

|  |  |
| --- | --- |
| 研究計画 |  |
| 研究組織(研究協力者) | 氏　名 | 所属・職名 | 役割分担等 |
| （代表者名） |  |  |
|  |  |  |

**別紙4の3**

|  |
| --- |
|  |
| 所内利用施設名(＊２)(別表Ⅱより) |  |
| 必要経費(見 込 額)(＊５)  | 消耗品費・会場借料・印刷費等・大型施設利用費(＊３) | 旅　　費 | 備　品　費 (＊４) |
| 事　　項 | 金額(千円) | 事　　項 | 金額(千円) | 事　　項 | 金額(千円) |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  | 計 |  | 計 |  |  | 計 |  |
|  | 合　計 | 　　　　　　千円 |  |  |
| 自然災害研究協議会での検討状況 |  |  |  |
|  |  |
|  |  |

(＊１)研究目的と意義には、着想に至った経緯を含めて記入して下さい。

(＊２)本研究課題で使用する本研究所の施設、装置、機器およびデータ等で特記すべきものがあれば記入して下さい。

(＊３)大型施設利用に伴う経費を各施設等の所内担当教員と相談の上、計上して下さい。

(＊４)備品は原則として不可：要求する特別の理由がある方は別紙に記載して下さい。

(＊５)必要経費は、簡潔に記入下さい。（旅費欄の例）現地調査費、研究打合せ費等。

(＊６)各項目のスペースは増減可能ですが、申請書は３ページ以内に収めてください。（注釈は削除して下さい。）

**申請書は、E-mail（添付スタイルは、Microsoft Word 形式に限ります）の添付ファイルで提出願います。その際、メールの件名は、「重点推進型共同研究提案（○○○○）」（○○○○は研究代表者の氏名）として下さい。**

**提出先：宇治地区事務部研究協力課共同利用担当 E-mail：kyodo@dpri.kyoto-u.ac.jp**