若手研究者海外派遣 ( 課題番号： )

課題名：

研究代表者：

所属機関名：

所内担当者名：

派遣期間： 令和 年 月 日　～　令和 年 月 日

受入機関：

受入研究者：

研究及び教育への波及効果について

|  |
| --- |
|  |

研究報告

1. 目的・趣旨

1. 研究経過の概要

1. 研究成果の概要

1. 研究成果の公表

若手研究者海外派遣報告書(概要)の記入要領

研究代表者は研究期間終了後、本様式により研究成果の概要を提出してください。

1. 報告書タイトル

（　　　）内に課題番号を記載してください。

1. 研究報告

次の項目に沿って簡潔に記載してください。（合計1,000字程度）

なお、報告書（概要）の内容は、当研究所刊行物「年報」及びＷｅｂサイトに掲載させていただきます。

1. 目的・趣旨
2. 研究経過の概要
3. 研究成果の概要
4. 研究成果の公表（予定を含む）

公表論文がある場合は、その写し又は出版物を送付してください。公表予定のものは、その予定を記載してください。

また、共同研究による成果を論文発表する際には、謝辞に「京都大学防災研究所共同研究の成果による」旨明記してください。

1. 提出期限・方法

期限：当該研究期間の翌年度５月末

方法：メール件名を「若手派遣報告書(概要)○○－○○」とし提出してください。

（Word形式）　【○○は課題番号】

1. その他
2. 問い合わせ等は、必ず課題番号によりご照会ください。
3. 各種様式については、防災研究所ホームページをご参照ください。

（http://www.dpri.kyoto-u.ac.jp/collaborative/）

（提出・問合せ先）

京都大学宇治地区事務部研究協力課拠点支援掛（共同利用担当）

Tel: 0774-38-3370、E-mail: kyodo@dpri.kyoto-u.ac.jp